

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome	CERINI NICOLA
Indirizzo	-----
Telefono	392/5109009
E-mail	nicola.cerini72@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data e luogo di nascita	-----

**ESPERIENZE LAVORATIVE
PRESSO LA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE**

Dal 01/12/2018 ad oggi	<ul style="list-style-type: none"> RESPONSABILE TITOLARE DI P.O. SETTORE POLIZIA LOCALE c/o Comune di Casaloldo (MN)
Dal 01/01/2008 al 30/11/2018	<ul style="list-style-type: none"> ASSISTENTE SCELTO DI POLIZIA LOCALE - INCARICATO DI SPECIFICHE RESPONSABILITÀ (a tempo indeterminato) presso il corpo di polizia locale del comune di Castel Goffredo (MN).
Dal 01/09/2001 al 31/12/2007	<ul style="list-style-type: none"> AGENTE DI POLIZIA LOCALE (a tempo indeterminato) presso il corpo di polizia locale del Comune di Castiglione delle Stiviere (MN).
Dal 06/08/ 2002 ad oggi	<ul style="list-style-type: none"> AGENTE DI PUBBLICA SICUREZZA - Nomina con decreto del Prefetto di Mantova prot. n°4033/02/P.A. e riconfermata dallo stesso in data 11/02/2008 con prot. n°420/08/Area I/P.A. in seguito alla mobilità dal comune di Castiglione d/ Stiviere (MN) verso il comando del comune di Castel Goffredo (MN). Riconfermata dallo stesso in seguito al passaggio mediante concorso al Comune di Casaloldo in data 14/01/2019 prot. 3174/19
Dal 16/03/2017 al 30/11/2018 <u>*SERVIZIO SCAVALCO</u>	<ul style="list-style-type: none"> AGENTE DI POLIZIA LOCALE (ex art. 1, comma 557 Legge 311/2004), presso il Comune di Casaloldo (MN) in qualità di “Incaricato alla gestione e direzione del Servizio di Polizia Locale”.
Dal 16/06/2015 al 17/09/2015	<ul style="list-style-type: none"> AGENTE DI POLIZIA LOCALE (ex art. 1, comma 557, Legge 311/2004), presso il Comune di Casaloldo (MN) nell’ambito del “Progetto di potenziamento dei servizi di controllo di P. L. della viabilità e del territorio comunale, in orario notturno durante il periodo estivo 2015”
Dal 23/05/2011 al 31/12/2012	<ul style="list-style-type: none"> AGENTE DI POLIZIA LOCALE (ex art. 1, comma 557 Legge 311/2004), presso il Comune di Casaloldo (MN) in qualità di “Incaricato alla gestione e direzione del Servizio di Polizia Locale”.

**ALTRI INCARICHI PRESSO
LE AMMINISTRAZIONI
PUBBLICHE-
RICONOSCIMENTI**

Novembre 2021	<ul style="list-style-type: none"> MEMBRO DI COMMISSIONE GIUDICATRICE per la selezione, tramite concorso pubblico, di un operaio specializzato-autista di scuolabus, presso il comunale di Redondesco (MN).
Novembre 2020	<ul style="list-style-type: none"> Attestato di riconoscimento di Regione Lombardia per Emergenza Covid-19

05/05/2019	<ul style="list-style-type: none"> • DECRETO SINDACALE - ATTO DI DESIGNAZIONE dei dirigenti / responsabili P.O. per il trattamento dei dati personali, e conseguente attribuzione ai soggetti designati di specifici compiti e funzioni, con delega all'esercizio e allo svolgimento degli stessi
Luglio 2017	<ul style="list-style-type: none"> • MEMBRO DI COMMISSIONE GIUDICATRICE per la selezione, tramite concorso pubblico, di personale a tempo determinato, adibito al servizio di trasporto scolastico, presso il comunale di Asola (MN).
Novembre 2016	<ul style="list-style-type: none"> • MEMBRO DI COMMISSIONE GIUDICATRICE PER L'ESPERIMENTO DI GARA per l'affidamento del Servizio di supporto alla riscossione coattiva diretta delle entrate comunali, presso il Comune di Castel Goffredo (MN).
Novembre 2012	<ul style="list-style-type: none"> • MEMBRO DI COMMISSIONE GIUDICATRICE per la selezione, tramite concorso pubblico, di personale a tempo indeterminato, adibito al servizio di trasporto scolastico, presso il comunale di Casaloldo (MN).

ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO IL SETTORE PRIVATO

Dal 01/01/1998 al 30/08/2001	<ul style="list-style-type: none"> • OPERAIO SPECIALIZZATO ELETTRICISTA/ ELETTROTECNICO/ PROGRAMMATORE presso complesso industriale della società Huntsman - sito produttivo di Castiglione delle Stiviere (MN).
Dal 1996 al 1998	<ul style="list-style-type: none"> • RESPONSABILE GESTIONALE DEL MAGAZZINO RICAMBI E PRODUZIONE presso la ditta FAD di Carpenedolo (BS).
Dal 1995 al 1996	<ul style="list-style-type: none"> • TECNICO SPECIALIZZATO IN PROVE DI LABORATORIO presso la società Galatron S.r.L. di Castiglione delle Stiviere (MN).
Dal 01/11/1992 al 01/01/1995	<ul style="list-style-type: none"> • OPERAIO SPECIALIZZATO ELETTRICISTA/ELETTROTECNICO/ ELETTRONICO presso l'impresa Cerini e Mutti S.d.F. di Castiglione delle Stiviere (MN).

ISTRUZIONE

2008 – 2017	<ul style="list-style-type: none"> • LAUREA MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA (ciclo unico 5 anni – LMG/01 – D.M. 270/2004) presso l'Università Statale di Brescia con voto 82/110, Titolo della tesi: “Uso dei droni a scopo privato ed a scopo di pubblica sicurezza”
1986 – 1991	<ul style="list-style-type: none"> • DIPLOMA DI MATURITÀ – “Tecnico Industrie Elettriche ed Elettrotecniche” conseguita presso l'Istituto Professionale di Stato per l'Industria e l'Artigianato di Montichiari (BS)

CORSI DI FORMAZIONE POST- DIPLOMA/LAUREA

Marzo 2022	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO DI IDONEITA' FORMATIVA – Percorso di Qualificazione per Comandanti e Responsabili del Servizio di Polizia Locale (codice: APL2201/AI) rilasciato da ACCADEMIA di POLIZIA LOCALE – POLIS di REGIONE LOMBARDIA
20/06/2020 (6 giornate formative con test finale)	<ul style="list-style-type: none"> • MASTER ABILITANTE per funzionari responsabili della riscossione (Art.1, c.793, della L.n. 160/2019) organizzato da Centro studi enti locale-Università di Pisa ottenuto in seguito al superamento del corso di “Inglese Tecnico”, presso il Centro Formazione Professionale di Castiglione delle Stiviere (MN), rilasciato dalla Regione Lombardia.
09/04/2018	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di partecipazione al MASTER in “Il nuovo Regolamento generale sulla protezione dei dati personali (GDPR) – NUOVI DIRITTI E NUOVE RESPONSABILITÀ” presso la sede della Città Metropolitana di Milano
19/03/2018	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di partecipazione al MASTER in “Il nuovo Regolamento generale sulla protezione dei dati personali (GDPR) – ORGANIZZAZIONE INTERNA E DPO NELL'ENTE LOCALE” presso la sede della Città Metropolitana di Milano
26/02/2018	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di partecipazione al MASTER in “Il nuovo Regolamento generale sulla protezione dei dati personali (GDPR) – IL NUOVO REGOLAMENTO: NOVITA' E CONFERME” presso la sede della Città Metropolitana di Milano

Dal 5/09/2003 al 05/12/2003	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO DI IDONEITA' ottenuto in seguito allo svolgimento del “Corso formazione base per Agenti di Polizia Locale”, presso il Comune di Sirmione (BS) – Codice PAG0315/AE, rilasciato da IREF.
2000/2001	<ul style="list-style-type: none"> • CERTIFICATO DI FREQUENZA E PROFITTO ottenuto in seguito al superamento del corso di “Inglese Tecnico”, presso il Centro Formazione Professionale di Castiglione delle Stiviere (MN), rilasciato dalla Regione Lombardia.
1998/1999	<ul style="list-style-type: none"> • CERTIFICATO DI FREQUENZA E PROFITTO ottenuto in seguito allo svolgimento del corso “Aggiornamento in DeskTop Publishing”, presso il centro Formazione Professionale di Castiglione delle Stiviere (MN), rilasciato dalla Regione Lombardia.
1998/1999	<ul style="list-style-type: none"> • CERTIFICATO DI FREQUENZA E PROFITTO ottenuto in seguito allo svolgimento del corso “Aggiornamento C.A.D. Base” presso il Centro Formazione Professionale di Castiglione delle Stiviere (MN), rilasciato dalla Regione Lombardia.
1998	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO DI SPECIALIZZAZIONE POST-DIPLOMA ottenuto in seguito allo svolgimento del corso “Editing Data Processing – tecniche di programmazione” (uso e conoscenza approfondita dei pacchetti Microsoft), presso il Centro Formazione Professionale di Castiglione delle Stiviere (MN), rilasciato dalla Regione Lombardia. • CERTIFICATO DI FREQUENZA E PROFITTO ottenuto in seguito allo
1997/1998	<ul style="list-style-type: none"> • svolgimento del corso in “Aggiornamento sugli impianti elettrici e relativa normativa CEI-CENELEC” presso il Centro Formazione Professionale di Castiglione delle Stiviere (MN), rilasciato dalla Regione Lombardia.

**PARTECIPAZIONE A
CONVEGNI, SEMINARI,
CORSI DI
SPECIALIZZAZIONE ECC..**

08/02/2022	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di partecipazione alla giornata formativa dal tema: “PNRR e Agenda Digitale 2026: scenari e prospettive di sviluppo per la transizione digitale delle P.A.” svoltosi on-line a cura del Ministero dell’Interno – Direzione centrale per le Autonomie.
10/02/2022	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di partecipazione alla giornata formativa dal tema: “La disciplina degli appalti pubblici e PNRR” svoltosi on-line a cura del Ministero dell’Interno – Direzione centrale per le Autonomie
14/02/2022 (14-21-28/ Gennaio 2022 e 4 Febbraio 2022)	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di partecipazione all’iniziativa “programma formativo SFERA/formazione per le reti antiviolenza – Corso base rivolto alla Polizia Locale a cura di REGIONE LOMBARDIA – POLIS (codice: GF2204/A-FAD) in collaborazione con Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale Università di Milano
28/03/2022 (02-09-16-23/Marzo/2022)	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di partecipazione all’iniziativa “programma formativo SFERA/formazione per le reti antiviolenza – Corso avanzato rivolto alla Polizia Locale a cura di REGIONE LOMBARDIA – POLIS (codice: GF2204/A-FAD) in collaborazione con Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale Università di Milano
06/04/2022	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di partecipazione alla giornata formativa dal tema: “droghe e alcool nella guida” svoltosi on-line a cura di EGAF
19/05/2022	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di presenza al seminario di formazione a cura di REGIONE LOMBARDIA – POLIS dal tema “la sicurezza sul lavoro nei cantieri edili” (codice: APL2204_A-FAD)
12/08/2022	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di partecipazione alla giornata formativa dal tema: “modifiche CDS legge 5/8/2022 di conversione DL68/2022 svoltosi on-line a cura di EGAF
17/12/2021	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di partecipazione alla giornata formativa dal tema: “Digital Forensic” svoltosi on-line a cura di EGAF
14/12/2021	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di partecipazione alla giornata formativa dal tema: “Il bilancio di previsione 2022-2024. Analisi della normativa vigente e del ddl bilancio 2022-2024” svoltosi on-line a cura del Ministero dell’Interno – Direzione centrale

	per le Autonomie
10/12/2021	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di partecipazione alla giornata formativa dal tema: “Il Piano Integrato delle Attività e dell’Organizzazione (PIAO)” svoltosi on-line a cura del Ministero dell’Interno – Direzione centrale per le Autonomie
09/12/2021	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di partecipazione alla giornata formativa dal tema: “La gestione delle procedure di acquisizione tramite MePA, SDAPA e Accordi Quadro: dalla scelta dello strumento Consip alla disciplina delle procedure” svoltosi on-line a cura del Ministero dell’Interno – Direzione centrale per le Autonomie
16/11/2021	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di partecipazione alla giornata formativa dal tema: “Miniriforma C.d.S. (approfondimento sanzioni)” svoltosi on-line a cura di EGAF
16/11/2021	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di partecipazione alla giornata formativa dal tema: “Evoluzione normativa della disciplina in materia della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro” svoltosi on-line a cura del Ministero dell’Interno – Direzione centrale per le Autonomie
15/11/2021	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di partecipazione alla giornata studio dal tema: “Ultime modifiche al Codice della Strada” svoltosi presso il Comune di Quistello
10/11/2021	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di partecipazione alla giornata formativa dal tema: “SDAPA_Sistema Dinamico di acquisizione e GARA_smaterializzata in modalità ASP” svoltosi on-line a cura del Ministero dell’Interno – Direzione centrale per le Autonomie
26/10/2021	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di partecipazione alla giornata formativa dal tema: “La celebrazione della gara tra oneri modali, canoni interpretativi e favor participationis” svoltosi on-line a cura del Ministero dell’Interno – Direzione centrale per le Autonomie
25/10/2021	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di partecipazione alla giornata formativa dal tema: “Interventi per la sicurezza partecipata e comunitaria” svoltosi on-line a cura del Ministero dell’Interno – Direzione centrale per le Autonomie
27/09/2021	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di partecipazione alla giornata formativa dal tema: “Censimento Permanente della Popolazione 2021” svoltosi on-line a cura di ISTAT
10/06/2021	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di partecipazione alla giornata formativa dal tema: “Il lavoro agile nella pubblica amministrazione” svoltosi on-line a cura del Ministero dell’Interno – Direzione centrale per le Autonomie
08/06/2021	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di partecipazione alla giornata formativa dal tema: “MePA_Mercato elettronico della P.A.” svoltosi on-line a cura del Ministero dell’Interno – Direzione centrale per le Autonomie
26/04/2021	<ul style="list-style-type: none"> • CORSO di formazione in “Le indagini tecnico scientifiche sul luogo del sinistro stradale” organizzato da ASAPS
31/03/2021	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di partecipazione alla giornata formativa dal tema: “Autotrasporto di merci UE-Regno Unito” svoltosi on-line a cura di EGAF
30/03/2021	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di partecipazione alla giornata formativa dal tema: “RIFIUTI: Trasporto rifiuti dopo modifiche 2020 al TUA” svoltosi on-line a cura di EGAF
29/03/2021	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di partecipazione al corso di alta formazione in “La scena del Crimine – seconda parte” svolto on-line da HALLEY Informativa
24/03/2021	<ul style="list-style-type: none"> • CORSO di formazione in “Omicidio stradale e lesioni personali stradali” organizzato da ASAPS
17/03/2021	<ul style="list-style-type: none"> • CORSO di formazione in “I controlli nella SCIA: criticità e rimedi applicativi anche alla luce del Decreto Semplificazioni” organizzato da FORMEZ.PA
12/02/2021	<ul style="list-style-type: none"> • CORSO di formazione in “Il copntrasto al fenomeno delle intestazioni fittizie di veicoli: nuove procedure a attività su strada” organizzato da ASAPS
01/02/2021	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di partecipazione al corso di alta formazione in “La scena del Crimine – 1 parte” svolto on-line da HALLEY Informativa
27/01/2021	<ul style="list-style-type: none"> • CORSO di formazione in “L’utilizzo delle apparecchiature elettroniche per l’accertamento delle violazioni in materia di revisione e assicurazione” organizzato da ASAPS
18/01/2021	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di partecipazione al corso di alta formazione in “The First Responder” svolto on-line da HALLEY Informativa

Dal 20/07/2021 al 13/01/2021	<ul style="list-style-type: none"> • CORSO PER FUNZIONARI in modalità e-learning dal tema “REVISIONE DEGLI ENTI LOCALI 2019” con i seguenti moduli: <ul style="list-style-type: none"> • Il risultato di amministrazione e di competenza. Le novità del DM 1/08/2019 • Società partecipate e gestione dei servizi pubblici locali • Deficitarietà strutturale e obbligo di copertura del costo di alcuni servizi negli enti locali • Processo di risanamento degli enti locali in difficoltà • I controlli dell'organo di revisione sugli organismi partecipati • Le novità al “Codice dei Contratti” apportate dal d.l. 32/19(cd. Sblocca cantieri) • Il bilancio consolidato negli Enti locali e i controlli dell'organo di revisione • Accantonamenti e fondi nel bilancio e nel risultato di amministrazione • La corretta programmazione delle risorse: il fondo pluriennale vincolato • Il DUP nel sistema di programmazione negli Enti locali • Le verifiche ispettive della RGS • I controlli delle Corti dei Conti sulla gestione finanziaria degli Enti locali nei rapporti tra sezione regionale e organo di revisione
11/12/2020	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di partecipazione alla giornata formativa dal tema: “ASO-TSO nell'emergenza covid-19 normativa, procedure e protocolli operativi” svolto on-line a cura di ANVU (Associazione Professionale Polizia Locale)
02/12/2020	<ul style="list-style-type: none"> • CORSO di formazione in “<i>L'identificazione personale dei cittadini italiani, unionali e stranieri</i>” organizzato da ASAPS
20/11/2020	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di partecipazione alla giornata formativa dal tema: “Sequestro e Confisca” svolto on-line a cura di EGAF
11/11/2020	<ul style="list-style-type: none"> • CORSO di formazione in “<i>Casi e forme della perquisizione ad iniziativa della P.G.</i>” organizzato da ASAPS
30/10/2020	<ul style="list-style-type: none"> • CORSO di formazione in “<i>Il controllo documentale</i>” organizzato da ASAPS
19/10/2020	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di frequenza corso di formazione in “<i>Gli ausiliari: alias, gli addetti alla prevenzione e accertamento delle violazioni in materia di sosta e fermata: la rigenerazione e l'espansione dei poteri</i>” svolto on-line da UPEL (Unione Provinciale Enti Locali)
14/10/2020	<ul style="list-style-type: none"> • CORSO di formazione in “<i>I monopattini e i nuovi mezzi di micro mobilità elettrica</i>” organizzato da ASAPS
02/10/2020	<ul style="list-style-type: none"> • CORSO di formazione in “<i>Reati del codice della strada, le novità dopo le proroghe covid-19</i>” rilasciato da INFOPOL.
08/06/2020	<ul style="list-style-type: none"> • CORSO di formazione in “<i>La gestione del contenzioso in materia di sanzioni amministrative. – Covid 19: la normativa emergenziale – aspetti critici/possibili motivi di impugnazione</i>” rilasciato da INFOPOL.
02/04/2020	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di frequenza corso di formazione in “<i>Le sanzioni e le procedure a salvaguardia delle misure volte a evitare la diffusione del Covid-19</i>” svolto on-line da UPEL (Unione Provinciale Enti Locali)
01/04/2020	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di frequenza corso di formazione in “<i>Le notifiche in tempo di Coronavirus</i>” svolto on-line da UPEL (Unione Provinciale Enti Locali)
31/03/2020	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di frequenza corso di formazione in “<i>Anti corruzione</i>” svolto on-line da GASPARI
10/02/2020	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di partecipazione alla giornata di studio dal tema: “Finanziaria 2020: dispositivi anti abbandono bambini, controllo titoli di guida del conducente e novità sui dispositivi a propulsione elettrica”. tenuto a Paderno Dugnano (MI)
28/11/2019	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di partecipazione all'evento Sody Accademy a Treviglio (BG)
27/11/2019	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di iscrizione al Webinar in tema di “SUE. L'offerta integrata con il SUAP digitale del portale impresainungiorno.gov.it”, organizzato da Formez.PA
18/11/2019	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di frequenza alla “giornata studio per la Polizia Locale” tenuto a Quistello (MN)

30/10/2019	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di frequenza al “CORSO DI FORMAZIONE SUAP” tenuto in Castel Goffredo (MN)
22/10/2019	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di iscrizione al Webinar in tema di “La Safety e Security nelle pubbliche manifestazioni all’aperto viste dalla Polizia Locale, organizzato da Formez.PA
Dal 24/09/2019 al 26/09/2019	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di partecipazione al corso on line con esito positivo, relativo al corso sul tema “Privacy” con i seguenti argomenti: <ul style="list-style-type: none"> - Disciplina del trattamento - Codice privacy dopo il decreto di adeguamento al GDPR - Titolare e responsabile del trattamento dei dati personali - Violazione, sanzioni e illeciti: conferme, abrogazioni e modifiche - Trattamenti in ambito pubblico - Trattamento dei dati personali: fondamenti di liceità e utilizzo - Il risarcimento del danno e le forme di tutela - Sicurezza informatica - Vulnerability Assessment
11/09/2019	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di iscrizione al Webinar in tema di “Safety e Security nelle pubbliche manifestazioni. La Circolare Piantedosi: analisi ed effetti applicativi”, organizzato da Formez.PA
09/05/2019	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di partecipazione al corso di formazione in “LA PREVENZIONE DI ILLECITI NELLA GESTIONE DEI RIFIUTI” organizzato dalla Prefettura di Mantova;
14/02/2019	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di iscrizione al Webinar in tema di “Sagre, feste, manifestazioni, spettacoli e trattenimenti pubblici temporanei: fattori di rischio e accorgimenti”, organizzato da Formez.PA
05/02/2019	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di iscrizione al Webinar in tema di “Sagre, feste, manifestazioni, spettacoli e trattenimenti pubblici temporanei: attori e procedure amministrative”, organizzato da Formez.PA
08/05/2018	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di partecipazione al “Corso di formazione SINTEL” presso in la sede di Regione Lombardia - Mantova
01/02/2018	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di partecipazione alla giornata di studio per gli addetti al servizio di Polizia Locale, concernente gli aspetti normativi in materia di: “Compiti della Polizia Locale nei controlli delle diverse attività economiche” presso il comune di Bovolone (VR).
13/06/2017	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di partecipazione alla conferenza formativa in materia di: “Sicurezza urbana, videosorveglianza e privacy” presso il comune di Mantova.
12/04/2017	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di partecipazione alla giornata di studio per gli addetti al servizio di polizia locale, concernente gli aspetti normativi in tema di “Apparecchiature di rilevamento infrazioni in remoto – Politiche integrate di sicurezza – Controllo del cronotachigrafo”, presso il Comune di Drizzona (CR).
29/10/2016	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO DI IDONEITA’ E ABILITAZIONE in “Rianimazione cardio polmonare di base e defibrillazione precoce – operatore laico”, rilasciato da Areu Regione Lombardia -
01/10/2015	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO di frequenza al corso avente ad oggetto “Notificazioni: novità 2015 e utilizzo della PEC per messi comunali e messi notificatori” – rilasciato dalla società Autonomos -formazione per enti locali.
10/03/2015	<ul style="list-style-type: none"> • CORSO DI SPECIALIZZAZIONE in “Depenalizzazione e funzione sanzionatoria della Pubblica Amministrazione” rilasciato da INFOPOL.
26/01/2015	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE al corso di aggiornamento su “Il funzionamento del SUAP (Sportello Unico delle Attività Produttive)”, rilasciato dalla società SISAM Servizi S.r.l. di Castel Goffredo (MN).
03/10/2014	<ul style="list-style-type: none"> • CORSO DI FORMAZIONE SPECIALISTICA sul tema “I veicoli con targa estera” presso il comune di Sarnico (BG), rilasciato da INFOPOL.
10/09/2014	<ul style="list-style-type: none"> • CORSO DI SPECIALIZZAZIONE su “I procedimenti e gli accertamenti anagrafici”, presso il comune di Rezzato (BS), rilasciato da INFOPOL.
03/04/2014	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO DI FREQUENZA al corso su “Le notifiche di competenza dei messi comunali e messi notificatori”, presso il comune di Lumezzane (BS) rilasciato dalla società Autonomos –Formazione per enti locali.
08/05/2013	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE al convegno sul tema “Nomadismo – liberalizzazioni dell’attività economica – codice della strada – nuove patenti –

	<i>abbandono dei rifiuti</i> ”, presso il Comune di Paderno Dugnano (MI), rilasciato da INFOPOL.
19/04/2013	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE al convegno su “<i>Droghe e alcool nella guida dei veicoli</i>”, presso il comune di Brescia, rilasciato da EGAF.
19/04/2013	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE al convegno su “<i>Novità sulla disciplina della patente di guida apportate dal DLD 16/01/2013 n.2</i>”, presso il comune di Brescia, rilasciato da EGAF.
05/10/2012	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE al corso su “<i>La sicurezza stradale e la variabile umana – le condizioni psicofisiche del conducente tra alcool, stupefacenti e requisiti alla guida</i>”, presso il Comune di Montichiari, rilasciato da Reas Police Polizia Locale del comune di Montichiari (BS).
08/10/2012	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE al corso sul tema “<i>Crimini informatici: tecniche investigative ed esempi pratici al computer</i>”, presso il Comune di Montichiari, rilasciato da Reas Police Polizia Locale del comune di Montichiari (BS).
05/10/2012	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE al corso sul tema “<i>Il falso documentale</i>”, presso il Comune di Montichiari, rilasciato da Reas Police Polizia Locale del comune di Montichiari (BS).
03/04/2012	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE al corso sul tema “<i>Alcool e stupefacenti</i>”, – presso il Comune di Montichiari, rilasciato da Reas Police Polizia Locale del comune di Montichiari (BS).
17/02/2012	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE al corso sul tema “<i>Attività di accertamento dei principali illeciti ambientali in materia di rifiuti e scarichi</i>” presso il Comando di Polizia Provinciale di Brescia.
29/11/2011	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO DI FREQUENZA alla giornata di formazione su “<i>La riforma del codice della strada: L.120/2010</i>” presso il Comune di Quistello (MN).
04/05/2010	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE al corso in tema di “<i>La circolazione e il controllo dei ciclomotori</i>”, presso il Comune di Casaloldo (MN), rilasciato da INFOPOL.
17/1/2009	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE al “<i>Corso basico teorico/tecnico/giuridico sull’uso delle armi corte da fuoco</i>”, rilasciato dall’ “Associazione Nazionale Polizia di Stato” - Sezione di Mantova.
19/12/2009	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE al corso di “<i>Aggiornamento professionale sulle novità del Codice della Strada</i>”, presso il Comune di Viadana (MN).
17/03/2009	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE al corso di “<i>Aggiornamento al codice della strada</i>”, presso il comune di San Giorgio di Mantova (MN), rilasciato dalla società EDK S.r.l. di Mantova.
12/02/2009	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE alla giornata di studio sul tema “<i>Il controllo sull’attività edilizia</i>”, presso il Comune di Gonzaga (MN).
12/10/2006	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE alla giornata di studio sul tema “<i>Le novità della Legge “Bersani” sulle attività economiche e produttive (legge 248/06) e aspetti operativi del codice del consumo</i>”.
Aprile 2004	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO DI FREQUENZA al “<i>Corso intermedio tecniche operative di Polizia Locale</i>” presso il Comune di Viadana (MN), codice PAG0323/ADE, rilasciato da IREF.
Ottobre 2003	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO DI QUALIFICA DI ESECUTORE ottenuto in seguito allo svolgimento del “<i>Corso regionale di defibrillazione precoce</i>”, presso il comando di Polizia Locale di Sirmione (BS), in collaborazione con Azienda Ospedaliera Spedali Civili di Brescia S.S.U.Em. 118.
2000	<ul style="list-style-type: none"> • ATTESTATO DI IDONEITA DI ADDETTO ANTINCENDIO LIVELLO ELEVATO rilasciato dal Ministero dell’interno, presso il comando provinciale Vigili del Fuoco di Mantova.

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITA E COMPETENZE INFORMATICHE E USO DI STRUMENTAZIONI TECNICHE

INGLESE

MEDIO

MEDIO

MEDIO

CAPACITA' GESTIONALI ACQUISITE – MANSIONI RIVESTITE

- Conoscenza approfondita dei principali programmi commerciali (Word – Excell – Power point – Access) di Microsoft, Libreoffice, Openoffice.
- Uso di programmi gestionali pubblici di alcuni servizi comunali (anagrafe, atti amministrativi, albo pretorio). Case software: Datagraph, Halley, e Sintecoop.
- Uso di programmi gestionali specifici per la polizia locale: Opensoftware.
- Gestione, manutenzione ed uso dei dispositivi in dotazione alla polizia locale: telelaser traffipatrol – autovelox 104 c2 – autovelox 104e – targa system – binocoli notturni infrarossi – palmari e portatili vari – etilometro draeger - etilometro pretest draeger – etilometro morgan – etilometro pretest morgan – apparati radio vhf – attrezzature di primo soccorso.
- Cura dell'istruttoria concernente le pratiche ed i provvedimenti afferenti il servizio di Polizia Locale, sia dal punto di vista amministrativo che tecnico, nel rispetto delle procedure e degli adempimenti di legge (ad es cura dell'istruttoria di: delibere, determine, regolamenti, ordinanze).
- Gestione dei rapporti con l'utenza esterna, sia attraverso il servizio di sportello al pubblico (front office), che durante il servizio esterno.
- Verbalizzazione, notifica, e cura degli adempimenti vari relativi al commercio sia fisso che ambulante;
- Controllo della mobilità e sicurezza stradale, comprensivo delle attività di polizia stradale e di rilevamento degli incidenti di concerto con le forze e altre strutture di polizia.
- Gestione, organizzazione e sviluppo di “*progetti regionali*” atti all'ottenimento di fondi per il finanziare il potenziamento del Servizio di polizia Locale e della Viabilità.
- Gestione degli ordini, per l'acquisizione di materiali e/o reperimento di servizi, dell'ufficio di Polizia locale, attraverso le piattaforme ME.PA e Sintel (punto ordinante abilitato).
- Gestione degli ordini, per l'acquisizione di materiali e/o reperimento di servizi, dell'ufficio di Polizia locale, attraverso le piattaforme ME.PA e Sintel (punto ordinante abilitato).
- Acquisizione dei codici CIG anticorruzione.
- Gestione degli accertamenti tramite agenzia delle entrate sistema Vitruvio (soggetto autorizzato).
- esame dei ricorsi alle contravvenzioni al C.d.s- e degli atti di citazione notificati al Comune, cura dell' Istruttoria e valutazione/proposta dell'opportunità o meno della costituzione in giudizio.
- Cura dei rapporti con enti strumentali preposti: Questura, Prefettura, Procure varie.
- Gestione e manutenzione del sistema di videosorveglianza territoriale del comune di Castel Goffredo (composto da circa 80 tlc territoriali e 5 telecamere lettura targa).

- Cura del recupero dati mediante impianto di video sorveglianza (soggetto autorizzato al trattamento dei dati).
- Gestione dei ricorsi amministrativi in campo contravvenzionale sul c.d.s, commercio/ attività produttive, etc.
- Effettuazione di controlli sull'edilizia e rilevazione difformità ai regolamenti edilizi;
- Protocollazione, notificazione, affissione all'albo pretorio di tutti gli atti (soggetto autorizzato ai sensi del d.p.r. 445/2000).

Coordinamento degli agenti di Polizia Locale assegnati ed organizzazione del servizio nel rispetto delle disposizioni impartite dal Comandante, anche in caso di assenza dello stesso, per periodi breve durata (**Funzione aggiuntiva di coordinamento del personale assegnato;**

- Organizzazione delle attività degli agenti assegnati a seguito di atti di gestionali del Comandante di P.L.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

- Capacità di iniziativa ed autonomia lavorativa, propensione ad approfondire le proprie conoscenze.
- Capacità di coordinamento e gestione del personale assegnato per lavoro di "team".
- Capacità di adattamento a modifiche organizzative ed a processi di flessibilità a partecipare processi lavorativi, non di routine, sia individualmente che con lavori di "squadra".
- Capacità di rapportarsi in modo costruttivo sia con i colleghi che nei rapporti con l'esterno.
- Disponibilità ad assumersi compiti di responsabilità.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Istruttore SUB

- Dal 2020 istruttore Sub presso federazione F.I.P.S.A.S. e iscritto all'albo nazionale medesima federazione

Poligono U.I.T.S.

- Iscritto regolarmente dal 2002 al Tiro a Segno Nazionale – sezione di Castiglione delle Stiviere dove ho svolto annualmente i corsi previsti da normativa per il tipo di lavoro svolto. In possesso di regolare patentino di idoneità al tiro

Servizio di leva militare Dal 01/10/1991 al 01/10/1992

- Servizio militare presso l'85° Rgt. Fanteria "Verona" con il grado di Caporale istruttore in Montorio veronese.

Attività di volontariato Dal 1992 al 2002

- Volontario presso la Croce Rossa Italiana – sezione di Castiglione delle Stiviere (MN)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs 196 del 30 /06/2003, del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 51/2018.

Il Presente curriculum è redatto nelle forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n° 445/2000

Casaloldo, 24/11/2022

F.to Cerini dott. Nicola